



Dit schrijven bevat de tekst van de Algemene Voorwaarden zoals die gehanteerd worden door Goedemensen detachering en van toepassing zijn op alle huidige en toekomstige offertes, aanvragen, opdrachten en overeenkomsten tussen Goedemensen detachering en haar opdrachtgevers. Goedemensen detachering BV is ingeschreven bij de K.v.K. in Amsterdam onder nummer 34160090. Indien en voor zover Goedemensen detachering één of meer van de onderstaande activiteiten ontplooit en er tussen Goedemensen detachering en een opdrachtgever een overeenkomst wordt gesloten c.q. sprake is van een daartoe strekkende aanvraag, offerte of opdracht, zijn de bijbehorende, Algemene Voorwaarden van toepassing.

De Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op in deze voorwaarden niet genoemde, door Goedemensen detachering nieuw op te richten specialisaties c.q. business units, indien en voorzover deze één of meer van de hiervoor genoemde

activiteiten zullen ontplooiën. Onder 'opdrachtgever' wordt mede verstaan diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n), rechtsopvolger(s) en erfgena(a)m(en), zijnde natuurlijke personen of rechtspersonen. Goedemensen detachering is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Goedemensen detachering onvoldoende is gebleken. Opdrachten worden naar de stand van dat moment afgerekend. De Algemene Voorwaarden, in het bijzonder bepalingen betreffende de kosten van overname van door Goedemensen detachering ingezet of voorgesteld personeel, blijven onverkort van toepassing. De toepasselijkheid van door opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt te allen tijde nadrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval van schriftelijk expliciet overeengekomen afwijkingen. Deze Algemene Voorwaarden zijn geldig vanaf 1 mei 2010 en gedeponeerd bij de K.v.K. in Amsterdam onder nummer 34160090.

## Algemene projectvoorwaarden

### Artikel 1 Algemeen

**1.1** Deze bepalingen hebben betrekking op het uitvoeren van opdrachten tot het projectmatig of op interim-basis inzetten van personeel ter uitvoering van een (deel) project of nader omschreven werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever. Hiertoe zet Goedemensen detachering personeel in; dit kan betreffen vaste medewerkers van Goedemensen detachering of medewerkers in dienst voor de duur van het project casu quo de afgesproken periode, of personeel dat op een andere, tijdelijke basis (al dan niet ingehuurd via derden) ingezet wordt. Tenslotte kan dit ook betreffen een zelfstandige zonder personeel (ZZP-er) die door Goedemensen detachering wordt ingezet.

**1.2** De overeenkomst met het bovenstaande als onderwerp kan juridisch gezien zowel de overeenkomst van opdracht als de overeenkomst van aanneming van werk betreffen. Indien een bepaling speciaal op één van beide overeenkomsten betrekking heeft, wordt dit in de bepaling zelf aangegeven.

**1.3** Onder personeel van Goedemensen detachering, of personeelslid genoemd in deze voorwaarden, wordt onder andere verstaan: vaste medewerkers van Goedemensen detachering of medewerkers in dienst voor de duur van het project casu quo de afgesproken periode, of personeel dat op een andere, tijdelijke basis (al dan niet ingehuurd via derden) ingezet wordt. Hieronder valt tevens een zelfstandige zonder personeel (ZZP-er) die door Goedemensen detachering wordt ingezet.

**1.4** Deze projectvoorwaarden zijn tevens van toepassing op de fase voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst, zoals aanvragen, opdrachten en offertes, en op toekomstige overeenkomsten.

### Artikel 2 Opdrachtbevestiging

**2.1** Elk project of deelproject of elke interim-opdracht wordt door middel van een schriftelijke opdrachtbevestiging, onder verwijzing naar deze

Algemene Voorwaarden, door Goedemensen detachering aan opdrachtgever bevestigd.

**2.2** Een opdrachtbevestiging omvat de volgende specificaties:

- projectnaam, projectnummer, projectomschrijving en/of nader omschreven werkzaamheden;
- het door Goedemensen detachering aan opdrachtgever in rekening te brengen tarief (excl. BTW);
- de startdatum en (vermoedelijke) duur van het project;
- andere bepalingen die op het betreffende project van toepassing zijn.

**2.3** Het tarief bestaat uit een aanneemsom en/of een uurtarief en in rekening te brengen materiaal- kosten, reiskosten en/of andere kosten.

**2.4** Vanaf het moment (dus niet eerder dan) dat een door Goedemensen detachering in het kader van casu quo ter uitvoering van een project of interim-opdracht onder vermelding van een tarief bij opdrachtgever geïntroduceerd (kandidaat) personeelslid binnen twaalf (12) maanden na die introductie, in dienst is getreden of op enigerlei andere wijze feitelijk werkzaam is bij opdrachtgever of bij groepsmaatschappijen waarmee deze verbonden is of bij anderszins gelieerde ondernemingen, al of niet via derden, is opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ter hoogte van 50% van dat tarief (de aanneemsom of het uurtarief maal het aantal begrote uren). Indien er wel een uurtarief is vermeld, maar nog geen aantal uren is begroot, wordt voor deze berekening vijfhonderd (500) uur ingevuld.

**2.5** Tenzij opdrachtgever vóór de aanvang van de werkzaamheden of indien dat een kortere periode is, acht (8) dagen na verzending van de opdrachtbevestiging schriftelijk bezwaar ingediend heeft, wordt de opdrachtbevestiging geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

**2.6** Het is opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door Goedemensen detachering voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke

toestemming van Goedemensen detachering aan derden bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is opdrachtgever aan Goedemensen detachering een direct opeisbare boete verschuldigd van € 30.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Goedemensen detachering van opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.

**2.7** Voor overschrijding van de tevoren vastgestelde vermoedelijke duur voor de uitvoering van het project is Goedemensen detachering niet aansprakelijk.

### Artikel 3 Voortgang project

**3.1** Van de voortgang van het overeengekomen project houdt het door Goedemensen detachering ingezette personeel een urenverantwoordingsstaat en/of een voortgangsrapportage bij. Opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat het aantal gewerkte uren, overuren en de tariefgroep juist en duidelijk zijn ingevuld en ondertekent de urenverantwoordingsstaat en/of voortgangsrapportage voor akkoord.

**3.2** Opdrachtgever staat in voor tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenverantwoordingsstaten en/of voortgangsrapportages en de hieraan gerelateerde facturering.

**3.3** Goedemensen detachering verplicht zich bij de uitvoering van het project alle gegevens en bereikte resultaten aan opdrachtgever over te dragen. Alle rechten ten aanzien van verbeteringen en ontwikkelingen voorzover rechtstreeks voortvloeiend uit het door Goedemensen detachering uitgevoerde werk voor opdrachtgever, vallen toe aan opdrachtgever.

**3.4** Klachten met betrekking tot de wijze van uitvoering, de voortgang van het project en/of de kwaliteit van het geleverde werk detachering dienen onverwijld, gemotiveerd en schriftelijk aan Goedemensen detachering te worden meegedeeld, bij gebreke waarvan elk recht dat opdrachtgever dienaangaande kan ontlenen,



vervalt. Behandeling van klachten vindt in overleg tussen opdrachtgever en Goedemensen detachering plaats. Klachten of reclames schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

## Artikel 4 Facturering

**4.1** Facturering geschiedt op basis van nacalculatie van het aantal gewerkte uren. Hiervan wordt afgeweken indien de opdracht op basis van een vaste aanneemsom is overeengekomen.

**4.2** De door Goedemensen detachering periodiek in te dienen facturen worden samengesteld aan de hand van de door opdrachtgever c.q. diens personeelsleden voor akkoord getekende urenverantwoordingsstaten en/of voortgangsrapportages.

**4.3** Overwerkuren worden volgens bijzonder tarief aan opdrachtgever doorberekend volgens de tussen Goedemensen detachering en het ingezette personeelslid overeengekomen overwerkregeling of - indien dat uitdrukkelijk is afgesproken - volgens de bij opdrachtgever geldende overwerkregeling.

**4.4** Niet per opdrachtbevestiging gespecificeerde onkosten, door een personeelslid van Goedemensen detachering gemaakt in het kader van de uitvoering van het project, worden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

## Artikel 5 Betaling

**5.1** De betalingstermijn van door Goedemensen detachering verzonden facturen bedraagt ééntenwintig (21) dagen na factuurdatum. Bij gebreke van betaling binnen de gestelde termijn is opdrachtgever in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is en zonder recht op verrekening van opdrachtgever.

**5.2** Indien opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Goedemensen detachering een direct opeisbare vertragingsrente verschuldigd ter hoogte van 2% van de verschuldigde hoofdsom (incl. BTW) per maand, waarbij een deel van de maand als één maand wordt gerekend. Opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter hoogte van ten minste 15% van de hoofdsom vermeerderd met vertragingsrente, onverminderd de verplichting van opdrachtgever aan Goedemensen detachering de werkelijke (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden, voorzover ze dit bedrag te boven mochten gaan.

## Artikel 6 Aansprakelijkheid

**6.1** De partij die ingevolge de navolgende leden de verantwoordelijkheid draagt voor het project, aanvaardt daarmee tevens de aansprakelijkheid voor schade die geleden wordt als gevolg van nalatigheid of tekortkomingen van het ingezette personeel ten behoeve van het project.

**6.2** Goedemensen detachering is in beginsel projectverantwoordelijk. Goedemensen detachering is tegenover opdrachtgever aansprakelijk voor schade die deze lijdt als gevolg van nalatigheid of tekortkomingen van door Goedemensen detachering ingezet en onder Goedemensen detachering leiding en toezicht werkzaam personeel, begaan

bij of in de uitvoering van de opdracht, indien en voorzover deze nalatigheid of tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale oplettendheid en bij normale wijze van uitvoering vermeden hadden kunnen en moeten worden en rekening houdend met de voor de aard van de werkzaamheden geldende foutmarge.

**6.3** De door Goedemensen detachering te vergoede schade zoals in artikel 6.2. beschreven, zal nimmer het door Goedemensen detachering terzake van het project of deelproject gefactureerde bedrag overschrijden, en maximaal € 45.000,- kunnen bedragen.

**6.4** Bij werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van een opdracht op locatie van opdrachtgever of op locatie van diens opdrachtgever worden uitgevoerd, geldt dat deze plaatsvinden onder algehele verantwoordelijkheid, leiding en toezicht van opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Ten aanzien van door Goedemensen detachering ingezet personeel geldt dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor nakoming van de wettelijke verplichtingen ten aanzien van veiligheid en arbeidsomstandigheden, voorzover de werkzaamheden op locatie van opdrachtgever plaatsvinden.

**6.5** Opdrachtgever is verplicht om Goedemensen detachering alle medewerking te verlenen om de overeengekomen opdracht uit te voeren en het project tot stand te brengen. Dit omvat tevens het uitvoeren van noodzakelijke verbeteringen en het herstel van fouten in het verrichte werk voorzover dit redelijkerwijs mogelijk is. Bij gebreke van deze medewerking zal Goedemensen detachering van de verplichtingen in deze overeenkomst ontslagen zijn.

**6.6** Opdrachtgever vrijwaart Goedemensen detachering voor aanspraken van derden, uit welke hoofde dan ook.

## Artikel 7 Tussentijdse wijziging en opzegging

**7.1** Wijziging, uitbreiding of inkrimping van de opdracht komt niet tot stand, tenzij Goedemensen detachering deze schriftelijk aan opdrachtgever heeft bevestigd. Opzegging door opdrachtgever is te allen tijde mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand. Het is beide partijen toegestaan de overeenkomst onmiddellijk tussentijds op te zeggen, indien één der partijen in staat van faillissement is komen te verkeren of aan deze partij surséance van betaling is verleend.

**7.2** In het geval van artikel 7.1. vindt afrekening plaats op basis van de stand van het project en de gemaakte kosten.

**7.3** Goedemensen detachering is gerechtigd tussentijds in het tarief één of meer van onderstaande kostenverhogingen geheel of evenredig te verwerken:

- wijziging, als gevolg van een overheids maatregel of ander verbindend voor schrift, van de beloning of arbeidsvoorwaarden van het ingezette personeel;
- wijziging van sociale lasten of premies, wijziging van de fiscale wetgeving, invoering bij algemeen

verbindend voorschrift van nieuwe lasten of premies, of wijziging van het werkgeversaandeel daarin.

## Artikel 8 Vervanging personeel

**8.1** In geval van ziekte korter dan acht (8) weken van ten behoeve van een project of interim-opdracht ingezet personeel is Goedemensen detachering niet gehouden voor onmiddellijke vervanging van dat personeel zorg te dragen.

**8.2** In geval van ziekte langer dan acht (8) weken treden Goedemensen detachering en opdrachtgever met elkaar in overleg over de vervanging van het ingezette personeel; op Goedemensen detachering rust hiertoe een inspanningsverplichting.

**8.3** In geval van tussentijdse uitdiensttreding, schorsing, opzegging, ontslag of een andere vorm van verhindering van ten behoeve van een project of interim-opdracht ingezet personeel rust op Goedemensen detachering eveneens een inspanningsverplichting om in overleg met opdrachtgever ten spoedigste een adequate oplossing te vinden.

## Artikel 9 Loon ingezet personeel

Goedemensen detachering staat in voor betaling van het loon van het voor de uitvoering van een project of interim-opdracht ingezet personeel.

## Artikel 10 Overnemen van personeel

**10.1** Het is opdrachtgever niet toegestaan om personeel van Goedemensen detachering gedurende de uitvoering van een opdracht of gedurende twaalf (12) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, zonder schriftelijke toestemming van Goedemensen detachering of anders dan in het kader van een schriftelijke overeenkomst met Goedemensen detachering in dienst te nemen of op enige andere vergelijkbare wijze, al of niet via derden, in te zetten. Opdrachtgever staat ervoor in dat de aan opdrachtgever gelinieerde bedrijven het bepaalde in dit artikel eveneens in acht zullen nemen.

**10.2** Bij overtreding van het bepaalde in artikel 10.1. verbeurt opdrachtgever een direct opeisbare boete ter hoogte van € 30.000,-, vermeerderd met € 500,- per dag of onderdeel daarvan dat de overtreding voortduurt. De boete laat onverlet de overige rechten van Goedemensen detachering, waaronder haar recht op volledige schadevergoeding, waarbij de verbeurde boetes niet in mindering zullen strekken op de te vergoeden schade.

## Artikel 11 Rechtskeuze, forumkeuze

**11.1** De overeenkomst alsmede de aanvraag en de offerte die daaraan ten grondslag liggen, worden volledig beheerst door Nederlands recht.

**11.2** Indien partijen bij verschillen van inzicht over de uitvoering en/of uitleg van de overeenkomst in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen, staat het ieder der partijen vrij zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. Uitsluitend de burgerlijke rechter in Amsterdam is bevoegd van geschillen tussen partijen kennis te nemen.